

T.C.
FATİH KAYMAKAMLIĞI
Ahmet Rasim Anadolu Lisesi Müdürlüğü

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->							
	1 KT GÜNEY	1 KT - KZY (SINI)	2 KT - KZY (SINI)	BAHÇE	GRŞ KT KZY (SI)	GRŞ KT GNY	NBT MD YRD
Pazartesi	N.KIZMAZ İ.KAYA	M.ERKEK E.BÜYÜKSÜTÇÜ	M.AKKUŞ	A.YILDIZ	A.ACAR	N.TUFAN	M.GÖL
Salı	H.ERARSLAN Y.YENER	B.KIRBAÇ B.SÖZÜER	B.ADİK	N.ODACI	A.ERDAŞ	Y.GÜÇLÜ	Z.TÜRKMEN
Çarşamba	S.ÖZTÜRK Y.ÇOLAK	T.KESKİN	N.TÜFEKÇİ	M.KORKMAZ	A.ERKESİM	H.KARAHAN A.MERCAN	M.GÖL
Perşembe	U.GÖNENÇ B.KELEBEK	A.ODUNCU	G.ŞENGÜL	A.EKEN	H.ÇALGERİŞ	M.ERTAŞ	Z.TÜRKMEN
Cuma	Z.ÇETİN V.DEMİRTAŞ	A.TÜRK	İ.ATÇI	İ.ÇAKIROĞLU E.AYLAR	Z.KULBAK	İ.YILMAZ	M.GÖL

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
 - 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıfların dersine girerek nezaret etmek.
 - 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
 - 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
 - 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
 - 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
 - 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
 - 8- Raporlu, sevki, izinli vb. mazeretinden dolayı gelemeyen öğretmenin yerine sınıf içerisinde ders başından sonuna kadar refakat etmek ve sınıf kontrolünü sağlamak.
- 11/09/2023 Tarihinden itibaren geçerlidir.

18.09.2023
Erdoğan SÖYLEMEZ
Okul Müdürü