

T.C.
FATİH KAYMAKAMLIĞI
Ahmet Rasim Anadolu Lisesi Müdürlüğü

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->								
	1 KT GÜNEY	1 KT - KZY (S)	2 KT - GNY	2 KT - KZY (S)	BAHÇE	GRŞ KT KZY	GRŞ KT GNY	NBT MD YRD
Pazartesi	S.ÖZTÜRK	N.GÖKÇEN	Y.POLAT	Z.KULBAK	İ.KAYA	B.SÖZÜER	Y.YENER	M.GÖL
Salı	H.ERARSLAN	T.KESKİN	B.KELEBEK	M.AKKUŞ	S.SOMUN	B.KIRBAÇ A.ODUNCU	N.KIZMAZ N.TUFAN	H.YAYLA
Çarşamba	İ.ÇAKIROĞLU	E.BÜYÜKSÜT	H.KARAHAN	T.TUNA	B.ADİK	N.ODACI	Y.ÇOLAK	M.GÖL
Perşembe	M.KORKMAZ	A.ACAR	U.GÖNENÇ	M.KOÇ	Z.ÇETİN	H.ZERNEKLİ	A.EKEN	H.YAYLA
Cuma	A.MERCAN	A.YILDIZ	M.ERTAŞ E.AYLAR	A.ERDAŞ	G.ŞENGÜL	A.ERKESİM	Y.GÜÇLÜ	M.GÖL

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

17.10.2022
ÖMER KIR
Okul Müdürü